

Утверждаю
И.о. начальника ГАУЗ СО «СОПАБ»

А.А. Мельникова



Отчет о выполнении

**Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУЗ СО «СОПАБ»
за второе полугодие 2023 г.**

г. Екатеринбург
2024

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Контроль соблюдения сотрудниками принципов антикоррупционной политики ГАУЗ СО «СОПАБ», утвержденной 27.02.2014	На постоянной основе проводился контроль за соблюдением сотрудниками принципов антикоррупционной политики	Начальник ГАУЗ СО «СОПАБ» Председатель антикоррупционной комиссии
2	Мониторинг изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции.	на постоянной основе проводился мониторинг изменений действующего законодательства	Начальник кадрово-юридического отдела
3	Организация личного приема граждан по вопросам коррупционных проявлений. Ведение «Книги жалоб и обращений граждан». Ведение «Журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений». Обеспечение исполнения должностными лицами ГАУЗ СО «СОПАБ» требований Федерального закона от 02.05.2006 года № 59 - ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	<ul style="list-style-type: none"> - личные приемы граждан организованы в соответствии с требованиями действующего законодательства; - за отчетный период жалоб и обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений не поступало; - все обращения граждан по телефонам «горячей линии» ГАУЗ СО «СОПАБ» или иным источникам информации регистрируются и передаются администрации учреждения; - за отчетный период в учреждении зарегистрировано 56 обращений граждан; - ответы на письменные обращения направлены в сроки, установленные Федеральным законом № 59-ФЗ от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 	Начальник ГАУЗ СО «СОПАБ», заведующие отделениями и руководители подразделений

4	<p>Проведение разъяснительной работы по соблюдению ограничений и требований исполнения антикоррупционного законодательства</p>	<p>- ежеквартально проводилась разъяснительная работа по соблюдению ограничений и требований исполнения антикоррупционного законодательства, в том числе осуществлялся контроль за соблюдением работниками «Кодекса профессиональной этики медицинского работника Свердловской области»;</p> <p>- за отчетный период сообщений о коррупционных проявлениях не поступало;</p> <p>- информация о мерах по противодействию коррупции размещена на официальном сайте учреждения.</p>	<p>Начальник учреждения, заведующие отделений и руководители подразделений</p>
5	<p>Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений</p>	<p>- за отчетный период случаев склонения работников ГАУЗ СО «СОПАБ» к совершению ими коррупционных нарушений не было</p>	<p>Заведующие отделениями и руководители подразделений, начальник кадрово-юридического отдела</p>
6	<p>Организация профилактической работы и индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>	<p>1 раз в квартал в учреждении проводятся день по профилактической работе и консультирования работников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов (процедур)</p>	<p>Начальник учреждения, начальник кадрово-юридического отдела</p>

7	<p>В рамках осуществления кадровой политики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление на этапе приема на работу сотрудников ГАУЗ СО «СОПАБ» с локальными актами в области противодействия коррупции; - проведение с сотрудниками инструктажа об обязанности работодателя о реальных и потенциальных конфликтах интересов и коррупционных проявлениях; - выявление случаев возникновения конфликтов интересов; - осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. 	<ul style="list-style-type: none"> - при приеме на работу сотрудники знакомятся с данными локальными актами в области противодействия коррупции под роспись; - проводится инструктаж сотрудников об обязанности информирования работодателя о коррупционных проявлениях; - за отчетный период ознакомлено с локальными актами в области противодействия коррупции и проинструктировано сотрудников – 16 человек; за отчетный период случаев возникновения потенциального конфликта интересов - не выявлено. 	Начальник кадрово-юридического отдела
8	<p>Проверка достоверности, полноты предоставляемых работниками сведений и документов на предмет соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции.</p>	<p>при приеме на работу проводится проверка достоверности, полноты предоставляемых работниками сведений и документов на предмет соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции, за отчетный период проведена проверка предоставляемых сведений в отношении 16 человек.</p>	Начальник кадрово-юридического отдела
9	<p>Введение в должностные инструкции вновь принимаемых</p>	<p>в рамках приведения должностных инструкций требованиям профессионального стандарта во все</p>	Начальник кадрово-юридического отдела

	<p>работников ГАУЗ СО «СООД» антикоррупционных положений</p> <p>Включение в должностные инструкции работников, входящих в состав комиссий по осуществлению закупок, обязанности, установленной ч. 7¹ и 7² ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>должностные инструкции включены антикоррупционные положения</p> <p>в должностные инструкции работников (6 человек), входящих в состав комиссий по осуществлению закупок, включены обязанности, установленной ч. 7¹ и 7² ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ</p>	<p>Начальник кадрово-юридического отдела</p>
<p>11</p>	<p>В рамках осуществления закупочной деятельности учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение проверки правоспособности юридических лиц, представивших в ГАУЗ СО «СОПАБ» коммерческие предложения, а также с которыми заключаются договоры; - проведение проверки на предмет аффилированности компаний; мониторинг цен, указанных в коммерческих предложениях и используемых при формировании начальной (максимальной) цены, проведение маркетинговых исследований. 	<p>на постоянной основе проводилась:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка контрагентов на правоспособность, на предмет выявления возможной аффилированности компаний; - мониторинг цен закупок ГАУЗ СО «СОПАБ»; - за отчетный период проведен 39 конкурентных закупки товаров, работ, услуг. 	<p>Специалист по осуществлению закупок</p>
<p>12</p>	<p>Проведение мониторинга и контроля за соблюдением сотрудниками, осуществляющими процедуру закупок, законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также</p>	<p>- ежеквартально проводился мониторинг и контроль за соблюдением сотрудниками законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также антикоррупционного законодательства;</p> <p>- за отчетный период нарушений не выявлено</p>	<p>Начальник планово-экономического отдела</p>

	антикоррупционного законодательства		
13	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ГАУЗ СО «СОПАБ»	проводился на регулярной основе, фактов публикаций в средствах массовой информации о проявлении коррупции в ГАУЗ СО «СОПАБ» не выявлено	Начальник кадрово-юридического отдела
14	Систематическое размещение и обновление информации аналитических материалов, размещенных на сайте ГАУЗ СО «СОПАБ» в сети Интернет и на стендах учреждения	актуализация информации, размещенной на официальном сайте и на стендах учреждения осуществлялась на регулярной основе;	Заведующий организационно-методическим отделением
15	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГАУЗ СО «СОД» строго в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках ГАУЗ СО «СОПАБ»	заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГАУЗ СО «СОПАБ» размещаются в строгом соответствии с действующим законодательством, нарушения в размещении отсутствуют	Специалист в сфере закупок
16	Контроль рационального использования денежных средств и недопущение их нецелевого использования	проводился на регулярной основе, факты нецелевого использования денежных средств отсутствуют	Главный бухгалтер
17	Обеспечение контроля выполнения условий заключенных контрактов	проводился на регулярной основе, в адрес контрагентов направляются соответствующие претензии	Главный бухгалтер